

**Отчёт о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ гимназии № 116 Приморского района Санкт-Петербурга
за 2 квартал 2025 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Информация о реализации мероприятия
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Образовательной организации		
1.	Рассмотрение вопросов, касающихся устранения/профилактики нарушений, выявленных по результатам проверок и рассмотрения обращений о коррупционных правонарушениях на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Публикуются по мере проведения на официальном сайте
2.	- обновление информации по данной тематике; - своевременное информирование посредством размещения информации на сайте гимназии, выпусков печатной продукции, электронных сообщений на информационных панелях	В течение года	Обновление производится своевременно
3.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс: - консультации должностных лиц и специалистов; - формирование комиссии по приему в 1 класс; - контроль за процедурой приема в ОУ: через МФЦ, через сайт «Петербургское образование»	Апрель-август	Проведён анализ своевременного размещения актуальной информации на официальном сайте gymn116.ru Работа оператором личного кабинета организации на портале «Петербургское образование» ведётся своевременно, факторов риска не выявлено.
4.	Контроль за осуществлением приёма в 1 классы: - консультации должностных лиц и специалистов; - прием документов по направлениям администрации Приморского района - проверка соответствия организации приема нормативным документам	Комплектование с 01.04 Осуществление набора на вакантные места	Протокол заседания Комиссии по приёму в 1 классы и проект приказа о зачислении в 1 классы на 2025-2026 учебный год проверены, факторов риска не выявлено.

5.	Определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	Май-июнь	Факторов риска в работе педагогических работников, привлечённых к работе на ППЭ, не выявлено.
6.	Самоанализ деятельности Образовательной организации, публикация самоанализа на сайте	Апрель	Информация размещена на официальном сайте. Отчет о самообследовании за 2024 год.
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей): - инструктивное совещание; - родительские собрания (ознакомление с нормативными документами); - социологический опрос, анкетирование родителей - рассмотрение обращений (если таковые имеются)	В течение года	Осуществляется на постоянной основе.
8.	Проведение Дней открытых дверей, в том числе в online формате (при необходимости).	По распоряжению КО	В отчетный период не проводилось.
9.	Организация работы по размещению в помещениях ОУ информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Постоянно	В наличии на стендах в холле 1 этажа
10.	Размещение отчётов и протоколов о ходе реализации антикоррупционной политики, выполнении Плана работы по противодействию коррупции, документов, отчётов, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства на официальном сайте	Постоянно	Размещены в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте
11.	Отчет по итогам рассмотрения личных обращений, обращений в электронном виде	Ежемесячно	В отчётный период обращений не поступало.

Организационные мероприятия			
1.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	16.06.2025	Заседания комиссии по противодействию коррупции проведены: Протокол заседания комиссии от 16.06.25 № 2
2.	Уточнение конкретного функционала членов комиссии.	Август	В отчётный период не предусмотрено.
3.	Проведение Общих собраний работников, Педагогического совета по темам: - «Опасность коррупционных проявлений в Образовательной организации»; - выборы органов общественного управления, в т.ч. комиссии по материальному стимулированию	В течение года	В отчётный период не предусмотрено.
4.	Работа комиссии по материальному стимулированию: - сбор протоколов самоанализа деятельности педагогических работников; - распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с критериями и показателями качества	В течение года	Комплекс мероприятий реализуется в соответствии с нормативными документами, регламентирующими профилактику и контроль: • «Антикоррупционная политика» • «Карта коррупционных рисков» • «Положение о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника» Все вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на официальном сайте
5.	Организация работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	По факту обращения	В отчётный период обращений не поступало.
6.	Усиление контроля за обеспечением бесплатными учебниками, учебными пособиями: - формирование спецификации и проведение аукциона в электронном виде на поставку учебников и учебных пособий; - контроль за эффективным использованием средств в полном объеме.	Февраль-июль	Осуществляется в соответствии с Планом-графиком
7.	Контроль за проведением инвентаризации имущества Образовательной организации, обеспечение сохранности и своевременного списания материальных запасов, их утилизация.	Ноябрь	В отчётный период не предусмотрено.

8.	Обеспечение контроля за исполнением ФЗ от 05.04.2014 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» - сокращение приобретения материальных запасов и оказания услуг методом «Публичная закупка», проведение аукционов в электронном виде в максимальном объеме	В течение года	В отчётный период нарушений не выявлено.
10.	Контроль за деятельностью должностных лиц при осуществлении закупок малого объема (пункт 4 и 5 части 1 статьи 93 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ) в части обеспечения размещения не менее 75% закупок малого объема в электронной форме посредством подсистемы «Электронный магазин» ГИС СПб АИСГЗ (по количеству и по сумме)	1 раз в месяц	В отчётный период нарушений не выявлено.
11.	Анализ локальных актов на наличие возможных коррупционных проявлений	В течение года	В локальных актах коррупционных проявлений не выявлено.
12.	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	постоянно	Реализуется комплекс мероприятий в соответствии с нормативными документами, регламентирующими контроль качества: «Положение о правилах оказания платных образовательных услуг, привлечении и использовании доходов, полученных от приносящей доход деятельности». Информационный блок «Платные образовательные услуги» на сайте содержит развернутую информацию о порядке их оказания
13.	Информирование населения через официальный сайт Образовательной организации о порядке предоставления платных услуг.	Постоянно	Осуществляется в полном объеме
Работа с кадрами			
1.	Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов работников	При выявлении факторов риска	В отчётный период факторов риска не выявлено.

2.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	По мере принятия	Действующие локальные нормативные акты, устанавливающие системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования соответствуют действующему законодательству.
3.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Сентябрь, январь	Корректировка не требуется.
4.	Профилактическая работа по недопущению конфликта интересов сотрудников и других участников образовательных отношений.	В течение года	<p>Регламентированы нормативной документацией и принимаются меры по предупреждению коррупции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) определены должностные лица, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; 2) обеспечено сотрудничество организации с правоохранительными органами; 3) разработаны и внедряются в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации; 4) принят кодекс этики и служебного поведения работников организации; 5) ведётся профилактическая работа по предотвращению возникновения конфликта интересов; 6) осуществляется контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. <p>Комплекс мероприятий представлен на официальном сайте</p>
5.	Обеспечение обучения сотрудников, ответственных за противодействие коррупции.	В течение года	<p>Вебинар кафедры социально-педагогического образования Санкт-петербургской академии постдипломного педагогического образования «Практики антикоррупционного образования и воспитания обучающихся в образовательных организациях Санкт-Петербурга» 02.04.2025.</p> <p>На курсы повышения квалификации направлены 3 члена комиссии.</p>
6.	Инструктивное совещание с целью доведения до сотрудников положений действующего законодательства РФ и СПб о противодействии коррупции, в т.ч. об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения.	Август	В отчётный период не предусмотрено.

7.	Индивидуальные беседы с работниками в целях профилактики коррупционных проявлений.	В течение года	Комплекс мероприятий представлен на официальном сайте
8.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором гимназии	Январь - апрель	В отчётный период не предусмотрено.
Работа с родителями			
1.	Родительские собрания с рассмотрением вопроса «О порядке привлечения дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом гимназии».	Август	В отчётный период не предусмотрено.
2.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	По графику	В отчётный период не проводились.
Антикоррупционный мониторинг			
1.	Проведение антикоррупционного мониторинга в соответствии с показателями: - Количество обученных сотрудников - Количество и качество проведенных мероприятий классными руководителями - Введение вопросов антикоррупционного воспитания в урочную деятельность по предметам - Расходование финансовых средств, полученных от ПД	Декабрь	В отчётный период не предусмотрено.
2.	Проведение анкетирования по вопросам противодействия коррупции в гимназии: • родителей • обучающихся • педагогов	В течение года	Ежегодный мониторинг: проводится в конце учебного года, по результатам которого составляется аналитический отчёт для принятия управленческих решений. Проведены анкетирования: 1. Обучающихся (8 - 11 классы) - доля обучающихся, прошедших тестирование - 91% 2. Родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг - 564 человека; 3. Педагогов (64 человека)

Антикоррупционное образование

1.	<p>Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся.</p>	<p>По плану классных руководителей</p>	<p>Проводятся в соответствии с Программой. Проведены классные часы антикоррупционной направленности. с 4 по 11 класс по графику. Вопросы антикоррупции рассмотрены в курсе «Разговоры о важном». Темы антикоррупционной направленности включены в предметы цикла общественных наук (5-11 классы). 8кл. История России: «Государственные реформы Петра I» 9кл. Обществознание: «Уголовное право» 10кл. Обществознание: «История права» 11кл. Обществознание: «Уголовная ответственность. Наказание». «Уроки о важном». Знакомство с Конституцией РФ. Права и обязанности. Проведены уроки обществознания с включением раздела по изучению Закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге». Охват: 100 % учащихся</p>
2.	<p>Информирование о деятельности по антикоррупционному образованию</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Информационный блок «Противодействие коррупции» на официальном сайте. Аналитические справки в рамках ВШК</p>

Директор ГБОУ гимназия № 116
Приморского района Санкт-Петербурга



Д.А. Минцис